



Администрация
Пермского муниципального района
**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»**

П Р И К А З

От 15.12.2014

№ 374

Г 7
Об утверждении муниципального
задания на 2015 год

В соответствии со статьей 69 Бюджетного кодекса Российской Федерации
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить муниципальное задание на 2015 год МАОУ ДО ДЮЦ «Импульс» согласно приложению;
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



А. А. Норицин

УТВЕРЖДАЮ
Начальник
А. А. Норицин



15.12.2014 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детско-юношеский центр «Импульс» на 2015 год

1. Наименование муниципальной услуги: Предоставление муниципальной услуги дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях дополнительного образования по физкультурно-оздоровительному, и спортивному и прочим направлениям.
2. Потребители муниципальной услуги: Дети, проживающие на территории Пермского муниципального района, от 6 до 18 лет.
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
 - 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей качества муниципальной услуги					
		отчетный финансовый год (2013)	текущий финансовый год (2014)	очередной финансовый год (2015)	1-й год планового периода (2016)	2-й год планового периода (2017)	
1. Объем привлеченных внебюджетных средств за год	тыс.руб.	Не менее, чем 0	Не менее, чем 0	Не менее, чем 100	Не менее, чем 100	Не менее, чем 100	
2. Средняя заработная плата педагогических работников	руб.	Не менее, чем 19221	Не менее, чем 22347	Не менее, чем 28459	Не менее, чем 28459	Не менее, чем 28459	
3. Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности обучающихся в общеобразовательных учреждениях в возрасте 7 – 18 лет	%	Не менее, чем 30	Не менее, чем 32	Не менее, чем 32	Не менее, чем 32	Не менее, чем 32	
4. Доля учеников 5-8 классов в количестве детей, получающих дополнительное образование в учреждении	%	Не менее, чем 36	Не менее, чем 38	Не менее, чем 40	Не менее, чем 40	Не менее, чем 40	
5. Доля учеников 9-11 классов в количестве детей, получающих дополнительное образование в учреждении	%	Не менее, чем 13	Не менее, чем 15	Не менее, чем 12	Не менее, чем 12	Не менее, чем 12	
6. Исполнение согласованного РУО количества победителей и призеров (в личном и командном первенствах) в олимпиадах, соревнованиях, конкурсах, турнирах (по итогам учебного года)	лог.	Да	Да	Да	Да	Да	

7. Исполнение согласованного РУО плана мероприятий на отчетный период	лог.	Да	Да	Да	Да	Да
8. Исполнение согласованного РУО плана реализации проектов приоритетных направлений развития образования (по итогам учебного года)	лог.	Да	Да	Да	Да	Да
9. Количество воспитанников, ставших победителями и призерами регионального этапа всероссийской олимпиады школьников	ед.	-	Не менее, чем 5	Не менее, чем 8	Не менее, чем 8	Не менее, чем 8
10. Утверждена новая редакция Устава в соответствии с требованиями законодательства	лог.	-	-	Да	Да	Да
11. Соответствие официального сайта учреждения требованиям законодательства	лог.	-	-	Да	Да	Да

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование учреждения/услуги	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги			
		текущий финансовый год (2014)	очередной финансовый год (2015)	1-й год планового периода (2016)	
Оказание услуг дополнительного образования прочих направлений	количество учащихся	2700	3200	3200	

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

4.1.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

4.1.1.1. Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

4.1.2. Закон Пермского края «Об образовании в Пермском крае» от 12.03.2014 г. № 308-ПК;

4.1.3. Постановление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, главного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций дополнительного образования детей СанПиН 2.4.4.3172-14»;

4.1.4. Устав образовательной организации;

4.1.5. Лицензия на право ведения (осуществления) образовательной деятельности в сфере общего дополнительного образования;

4.1.6. Образовательные программы дополнительного образования;

4.1.7. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный Приказом МОН РФ от 29.08.2013 г. № 1008.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации в сети Интернет на сайте образовательного учреждения	Информация об учреждении, предоставляемых услугах	По мере необходимости, но не реже чем раз в год.
Информационный стенд в учреждении	Копия лицензии, сведения о плате за услуги, режим работы и другая информация.	По мере необходимости, но не реже чем раз в год.

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания
- 5.1. Реорганизация или ликвидация учреждения;
- 5.2. Исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг;
- 5.3. Не выполнение муниципального задания.

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги
<p>1. Внутренний контроль осуществляет руководитель учреждения, его заместитель. Виды контроля:</p> <p>1.1. комплексный (предусматривает комплексную проверку образовательной деятельности);</p> <p>1.2. оперативный (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества предоставления услуг);</p>	Ежеквартально; По мере необходимости.	Руководство учреждения
<p>2. Внешний контроль осуществляет управление образования администрации Пермского муниципального района путем:</p> <p>2.1. анализа обращений и жалоб граждан в управление образования, проведения по фактам обращений служебных расследований с привлечением соответствующих специалистов;</p> <p>2.2. проведения контрольных мероприятий, в том числе проверки рассмотрения обращений и жалоб в учреждение образования на качество услуг, а также фактов принятия мер по жалобам.</p> <p>2.3. проведения контрольных мероприятий, направленных на выявление правонарушений, нецелевого и неэффективного использования бюджетных средств выделенных на финансовое обеспечение муниципального задания.</p>	По мере необходимости; Не реже, чем раз в год.	Управление образования администрации Пермского муниципального района

7. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

7.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя

7.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания исполнитель муниципальный услуг представляют ГРБС (учредителю) не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.

7.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Ответственность за представление отчетов возлагается на руководителя организации.